



Città di Pavullo nel Frignano

Comune di Pavullo nel Frignano

Provincia di Modena

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2025-2027

Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3 –

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025 - 2027

PREMESSA

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale e di finanza pubblica.

Gli Enti Locali per diversi anni sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale negli ultimi anni è stata fortemente compressa dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Tutto ciò ha comportato una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

La programmazione del fabbisogno di personale deve ispirarsi a criteri di efficienza, economicità, trasparenza ed imparzialità, indispensabili per una corretta programmazione delle politiche di reclutamento e sviluppo delle risorse umane.

La stratificazione normativa e la complessità dei vincoli che caratterizzano il presente Piano, rendono opportuna una ricognizione normativa sintetica della disciplina delle assunzioni.

Quadro normativo di riferimento per approvare il Programma del fabbisogno – P.T.F.P.:

- art. 39, comma 1, della L. n.449/1997 (e successive modificazioni e integrazioni) che prevede: *"Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice della Amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale";*

- art. 6, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001 che stabilisce che *"allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità ed efficacia dei servizi ai cittadini le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art 6 ter" dello stesso decreto;*

- art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che individua l'obiettivo di riduzione programmata delle spese di personale per le Amministrazioni locali, da perseguire

attraverso lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, e l'analogo principio di contenimento della spesa complessiva per il personale, entro i vincoli di finanza pubblica da parte delle amministrazioni pubbliche, contenuto nell'art. 1, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001;

- art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, che prevede che *"le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter."* Nel medesimo comma è inoltre previsto che *"Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente."*;

- art. 6, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, sempre modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, che stabilisce che *"in sede di ridefinizione del piano di cui al comma precedente, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima, e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente."*

- art. 6 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, anche questo modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, che stabilisce che se le Amministrazioni non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 stesso, non possono assumere nuovo personale;

- art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede che le pubbliche amministrazioni che acquistano sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, *"provvedono al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione in misura corrispondente, fermi restando i processi di riallocazione e di mobilità del personale"*;

- art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017 che, al comma 1, stabilisce che *"con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le Amministrazioni Pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali"*;

- il successivo comma 5 del citato art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che la comunicazione dei contenuti dei piani al Dipartimento della Funzione Pubblica sia effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza, è fatto divieto alle Amministrazioni di procedere alle assunzioni;
- art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, integrato dall'art. 16 L. n.183/2011, che prevede che le Amministrazioni che non provvedono ogni anno alla ricognizione delle eventuali eccedenze o situazioni soprannumerarie di personale non possano effettuare assunzioni;
- art. 1, comma 710, della Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base al quale gli Enti devono conseguire un saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali (equilibrio di bilancio);
- art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni, che stabilisce che gli Enti sottoposti al patto di stabilità (ora equilibrio di bilancio) assicurino la riduzione delle spese di personale, prendendo a riferimento il valore medio del triennio 2011 – 2013;
- art. 9, comma 28, della Legge n. 122/2010 che stabilisce il limite per le assunzioni di personale a tempo determinato rappresentato, per il Comune di Pavullo n.F., dalla spesa sostenuta per la medesima finalità nel 2009;
- art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 che disciplina la mobilità volontaria tra Enti e le assegnazioni temporanee (così come modificato e integrato dall'art. 4, comma 1, del citato D.L. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014, dal D.Lgs. n. 75/2017 e successivamente dall'art. 3 del D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113/2021);
- art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016 che ha stabilito l'obbligo di rispettare i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", che prevede che le Pubbliche Amministrazioni predispongano "*piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne...*" e stabilisce tra l'altro che "*In caso di mancato adempimento si applica l'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

- art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009 in merito all'adozione del Piano della performance, in cui è precisato, tra l'altro, che in caso di mancata adozione dello stesso, l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;
- art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29.11.2008, n. 185 convertito nella Legge 28.1.2009, n. 2 relativo all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- art. 33 del decreto-legge n.34/2019 (Decreto crescita), convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che stabilisce che a decorrere dalla data individuata da apposito decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, *"i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione."*;
- Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 marzo 2020 contenente "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", pubblicato il 27 aprile scorso ed entrato in vigore il 20 aprile (art. 1, comma 2, del Decreto);
- Circolare esplicativa del predetto D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge n. 34/2019, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'11 settembre 2020;
- art. 6 del D.L. n. 80 del 9/6/2021 convertito nella Legge 6/8/2021, n. 113 che ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) in sostituzione di diversi documenti di programmazione dell'ente, compreso il Piano triennale del fabbisogno di personale;
- art. 3, comma 5 del D.L. 2 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", che ha introdotto la possibilità per le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, di procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e in esito alla valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche

non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, (lettere a) e b)), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”.

Verifiche preliminari finalizzate all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale

Il Comune di Pavullo n.F. rispetta i seguenti vincoli:

- riduzione e contenimento della spesa di personale, come attestato da ultimo con Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 70 del 08/02/2024 a corredo della deliberazione di G.C. n. 13 del 09/02/2024 ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026. Approvazione;
- approvazione con deliberazione di C.C. n. 85 del 19/12/2024 del Bilancio di previsione 2025 – 2027 inviato alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in data 30 dicembre 2024.
- approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2025– 2027 con deliberazione di C.C. n. 84 del 19/12/2024;
- equilibrio di bilancio per l'anno 2023 come risulta dal Rendiconto della gestione approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 30/04/2024 inviato alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in data 03/05/2024;
- approvazione del "Piano delle azioni positive per il triennio 2025 – 2027", quale sottosezione 2.4 del redigendo P.I.A.O. 2025-2027;
- adozione del Piano della performance 2025 – 2027, quale sottosezione 2.2. del redigendo P.I.A.O. 2025 -2027;
- la quota d'obbligo di cui alla Legge n.68/1999, come risulta dal prospetto informativo disabili trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali in data 30/01/2024, tenuto conto delle riserve di posti inserite nelle procedure concorsuali in fase di espletamento ed attivate in esecuzione dei Piani assunzionali anno 2024/2026;
- assenza del personale in esubero, soprannumero o eccedenza, come previsto dall'art. 16 della Legge 183/20110.

Il Comune di Pavullo n.F. approva il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025 – 2027, come previsto dal D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 già citato, quale sottosezione 3.3. del redigendo P.I.A.O. 2025 - 2027.

La determinazione delle capacità assunzionali degli enti è basata sul criterio di sostenibilità finanziaria della spesa e rappresentato dal rapporto tra spesa di personale e le entrate correnti ed in particolare con l'individuazione di "valori soglia"

definiti come percentuale differenziata per fascia demografica del rapporto fra spese di personale risultante dall'ultimo rendiconto approvato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, calcolate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE).

La diversa regola assunzionale sollecita indirettamente la cura da parte del Comune nella riscossione delle entrate e nella definizione con modalità più accurate del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, oltre al rispetto del criterio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il Comune di Pavullo n. F è inserito in fascia demografica F), corrispondente ai Comuni con popolazione compresa fra 10.000 e 59.999 abitanti e il primo valore soglia di incidenza delle spese di personale è determinato al 27%.

Il Comune di Pavullo, come verificato dall'ultimo rendiconto della gestione approvato per l'anno 2023 si colloca al di sotto di tale valore con una percentuale del 24,46%, che corrisponde a un parametro di virtuosità e consente un **margine assunzionale nel triennio pari ad € 430.588,11 annui**, come da prospetto redatto dal Servizio Finanziario riportato in calce al presente documento.

La programmazione 2025 – 2027 che si va ad approvare tiene conto di questa possibilità ed è intenzione dell'Amministrazione verificare puntualmente il rispetto di tali vincoli anche per le annualità successive, attraverso un monitoraggio costante delle spese di personale rispetto agli equilibri di bilancio ad opera dei servizi competenti: Servizio Gestione Risorse Umane e Servizi Finanziari.

Preso atto che l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9/6/2021 convertito nella Legge 6/8/2021, n. 113 prevede l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, procedendo alla costante e progressiva semplificazione e re-ingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

Il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025 – 2027 verrà trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Richiamati:

- l'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017 già citato in premessa;
- il Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica contenente le Linee d'Indirizzo per la predisposizione dei Piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche pubblicato il 27/7/2018;

Preso atto, in particolare, che sulla base di tali Linee d'indirizzo, ogni Ente deve procedere:

- ad un'analisi quantitativa e qualitativa delle proprie esigenze per definire le tipologie di professioni e di competenze professionali che meglio rispondono all'evoluzione dell'organizzazione del lavoro;
- ad adottare annualmente il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, "con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale...";

L'Amministrazione comunale con la Nota di aggiornamento al DUP 2025 – 2027, approvata con deliberazione di G.C. n. 84 del 19/12/2024, ha previsto le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del P.T.F.P. 2025 – 2027, nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile 4.1, come aggiornato dal DM 25/07/2023.

L'Amministrazione con deliberazione di G.C. n. 122 del 28/09/2023 ha completato la revisione delle articolazioni organizzative dell'ente, avviato con deliberazione di G.C. n. 81 del 28/06/2022, approvando le ultime modifiche dell'assetto organizzativo e individuando i centri di responsabilità apicali, titolari degli Incarichi di Elevata Qualificazione, ex posizioni organizzative.

Successivamente, con deliberazione di G.C. n. 144 del 23/11/2023 l'Amministrazione, a conclusione del procedimento di graduazione e "pesatura" dei diversi centri di responsabilità, individuati con la deliberazione di G.C. n. 122/2023, ha approvato i provvedimenti in materia di centri di responsabilità e conferimento degli Incarichi di Elevata Qualificazione, con attribuzione a ciascuno del valore della retribuzione di posizione annua contrattualmente prevista.

Il Sindaco con Decreto n. 18 del 30 dicembre 2023 ha poi conferito le funzioni di responsabilità delle aree funzionali e dei servizi, strutture apicali dell'ente, ai titolari degli Incarichi di Elevata Qualificazione, come previsti dal CCNL 16/11/2022 e dalla normativa specifica di settore. Sono seguiti il Decreto n. 7 del 13/05/2024 di conferimento delle funzioni di Responsabilità del Servizio Ambiente e il Decreto n.2 del 02/01/2025 di proroga dell'incarico di Direzione dell'Area Servizi Pianificazione ed Uso del Territorio.

Per maggiore chiarezza espositiva si ritiene di tenere distinte le politiche assunzionali relativamente al personale a tempo indeterminato, sia quello apicale potenzialmente incaricato di funzioni dirigenziali/posizioni organizzative, che quello di comparto, da quello a tempo determinato, indicato in altro prospetto allegato al presente documento.

Con il presente documento si intende approvare il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale – P.T.F.P. 2025 – 2027, unitamente alla programmazione delle assunzioni 2025 – 2027.

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PERSONALE APICALE E DI COMPARTO

Nel corso del 2023 sono state concluse le seguenti procedure selettive:

- procedura per assunzione di n. 1 Istruttore direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D1) – graduatoria approvata con determinazione n. 195 del 06/05/2023;
- procedura per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo – Coordinatore Pedagogico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D1) – graduatoria approvata con determinazione n. 486 del 25/10/2023;
- procedura selettiva per l'assunzione di n. 2 Conduttori Macchine Complesse – Specializzato al Verde - Area degli Operatori Esperti – graduatoria approvata con determinazione n. 586 del 21/12/2023.

L'Amministrazione intende rafforzare l'assetto direzionale dell'ente ed ha individuato in 11 servizi i centri di responsabilità apicali, raggruppati in 5 Aree funzionali omogenee.

Le funzioni di direzione di Area sono conferite ad uno dei responsabili di servizio presenti nell'area stessa; a Direttori di Area sono attribuite funzioni di coordinamento e le responsabilità proprie del Datore di Lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm..

Dal 1 gennaio 2024 è stato assegnato il Segretario, titolare della segreteria generale dell'ente, vacante dal 1 dicembre 2020 che assicura i compiti di collaborazione e le funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente, come previsti dal D. Lgs. 267/2000. Il Segretario assegnato è ora condiviso tramite convenzione, approvata con delibera di C.C. n. 30 del 30/04/2024 e n. 61 del 26/09/2024 con i Comuni di Fanano e Fiumalbo e tramite accordo di collaborazione ex art. 15 della Legge n. 241/1990 con l'Unione dei Comuni del Frignano.

L'Amministrazione a fine anno 2024 ha sottoscritto con le Rappresentanze sindacali il nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di parte economica 2024. Nella contrattazione precedente l'amministrazione si era impegnata a prevedere la possibile progressione dall'area degli Operatori Esperti all'area degli Istruttori di almeno tre dipendenti anche usufruendo della deroga prevista dal CCNL 16/11/2022.

In relazione alle tempistiche e all'esito di diverse procedure concorsuali ancora da concludere, l'Amministrazione si riserva di individuare tali posti nel corso dell'anno 2025, integrando eventualmente il presente Piano.

L'Amministrazione aveva approvato l'avvio del progetto operativo per la gestione associata delle funzioni in materia di coordinamento e gestione del personale tramite l'Unione dei Comuni del Frignano con i Comuni di Sestola e Lama Mocogno.

Nel corso dell'anno 2024 si è provato ad avviare la gestione, ma diverse difficoltà organizzative ne hanno compromesso la realizzazione, per cui la Convezione sottoscritta nel 2019 è stata portata a scadenza il 31/12/2024. Si è deciso di ripristinare la gestione antecedente tramite accordo di collaborazione ex art. 15 della Legge n. 241/1990 tra Unione e Comune di Pavullo in materia di coordinamento e gestione del personale. L'accordo è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 157 del 30/12/2024 e prevede la condivisione reciproca del personale assegnato al Servizio Personale di entrambi gli enti. Le funzioni di responsabilità sono svolte dal Responsabile del Servizio Personale dell'Unione.

Con la riorganizzazione del 2023 era stato soppresso il Servizio Contratti Appalti, con assegnazione delle funzioni al Servizio Opere strategiche dell'Area Servizi Tecnici. Nel corso del 2024 con tale organizzazione si sono verificati diversi disservizi per cui si ritiene opportuni ripristinare il Servizio Contratti e Appalti presso la Segreteria.

Si procede quindi ad esaminare la situazione complessiva dotazionale dell'ente e le possibili assunzioni a tempo indeterminato, finalizzate al completamento del Piano dei fabbisogni approvato per il triennio 2024 - 2026 e al suo adeguamento in considerazione di ulteriori cessazioni dal servizio di dipendenti non programmate avvenute a inizio anno 2025.

Il Comune di Pavullo ridetermina la propria dotazione organica di personale in 96 posti.

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI

Al fine di definire l'organico del servizio associato delle funzioni in materia di Polizia Amministrativa locale, tramite il Corpo Unico Intercomunale di Polizia Locale del Frignano, si dispone il trasferimento dal 1 marzo 2025 del Collaboratore Amministrativo, area degli Operatori esperti, all'U.O. amministrativa di staff, impiegato sino ad ora in comando, già previsto nella programmazione 2024, ma di fatto non avviato per motivi organizzativi.

Si dispone anche il trasferimento dell'Istruttore Amministrativo comandato presso l'Ufficio del Giudice di Pace dell'Unione dal 1° aprile 2025.

Nel corso del 2025 saranno collocate in quiescenza n. 3 dipendenti dell'Area:

- n. 1 Istruttore Amministrativo – cat. C 4 – Servizio Segreteria dal 1° marzo
- n. 1 Collaboratore Amministrativo – cat. B6 – Segreteria del Sindaco dal 1° maggio
- n. 1 Istruttore Amministrativo – cat. C4 – Contratti e Appalti dal 1° luglio

Per l'istruttore Amministrativo del Servizio Segreteria, avendo già avviato la procedura, è già in corso la procedura selettiva.

Per la segreteria del Sindaco si procederà ad assunzione a tempo determinato tramite art. 90, essendo istituito l'Ufficio di Staff.

Per quanto riguarda la dipendente addetta ai contratti e appalti si provvederà ad assunzione part time da graduatoria esistente.

AREA SERVIZI FINANZIARI

Il posto di Collaboratore Amministrativo ex cat. B3 – Area degli Operatori Esperti che era stato assegnato al Servizio Tributi nel 2023 è ora stato assegnato al Servizio Cultura, Sport, Tempo Libero e Turismo. Da convenzione sottoscritta con l’Agenzia Regionale per il Lavoro entro aprile 2025, per il rispetto della quota d’obbligo di cui alla Legge n. 68/99, sarà da ricoprire a tempo indeterminato tramite selezione pubblica riservata o stabilizzazione.

E’ stato stabilizzato il rapporto di lavoro precario attualmente in essere presso i Servizi Culturali e Scolastici, come previsto dal D.L. 44/2023 come da programmazione anno 2024.

Con determinazione n. 11 del 13/01/2025 è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione, avviata nel 2024, per la copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo Contabile, area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione. Con determinazione n. 31 del 22/01/2025 è stato assunto a tempo indeterminato il vincitore, assegnato al Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Controllo di gestione.

E’ in corso l’espletamento della selezione per la copertura di n. 2 posti vacanti di Istruttore Amministrativo, da cui si attingerà per l’assunzione di una figura al Servizio Tributi.

SERVIZIO SCUOLA E BIBLIOTECA:

Nell’anno 2022 sono cessati per pensionamento due Autisti scuolabus e a fine anno 2023 si è dimesso l’unico autista rimasto in servizio.

E’ stata espletata la procedura di selezione e si è proceduto a ricoprire un posto vacante da febbraio 2024. Dalla graduatoria in corso di validità non è stato possibile attingere per la copertura del posto resosi vacante a fine dicembre 2023, per cui, in forma associata con il Comune di Lama Mocogno tramite l’Unione, è stata espletata una nuova selezione ed è stata assunta la figura dal 1° febbraio 2025.

Si renderà vacante una posizione presso la Biblioteca a seguito di alcuni spostamenti che coinvolgeranno il Servizio Commercio e il Servizio Affari Generali. Verrà quindi avviata una procedura di mobilità da altro ente, se la procedura non dovesse andare a buon fine si procederà con selezione pubblica o scorrimento di graduatoria esistente.

U.O. Asilo nido:

l’Amministrazione a fronte dell’incremento delle richieste di iscrizione ai servizi educativi alla prima infanzia ha istituito presso l’asilo nido “Lo Scarabacchio” di S. Antonio una sezione aggiuntiva assumendo personale a tempo determinato anche per l’anno scolastico 2024 – 2025. Contemporaneamente per il rispetto dei parametri di presenza previsti è stato assunto personale Educativo ed Esecutivo presso le sezioni dell’Asilo nido Tonini del capoluogo.

Verificato l'andamento delle richieste di accesso ai servizi e in relazione all'età media del personale educativo in servizio, è stata avviata una procedura di selezione pubblica per la copertura di un posto da Educatore assunto dal 15/10/2024.

E' stata espletata una selezione pubblica alla copertura di un posto di Esecutore ai servizi educativi, area degli Operatori esperti, resosi vacante da gennaio 2023, assunto dal 26/08/2024.

AREA SERVIZI PIANIFICAZIONE ED USO DEL TERRITORIO

A seguito di dimissioni si sono resi vacanti un posto da Istruttore Amministrativo presso il Servizio Commercio e un posto da Istruttore Direttivo Tecnico presso il Servizio Edilizia e Urbanistica.

Per la sostituzione presso l'Ufficio Commercio si provvederà a trasferire una dipendente dal protocollo.

Per quanto riguarda l'Istr. Direttivo Tecnico si procederà attingendo da graduatorie in corso di validità disponibili.

AREA SERVIZI TECNICI

Dopo l'espletamento di due procedure concorsuali, il Comune di Pavullo n.F. non ha in servizio un Istruttore Direttivo Tecnico, già inserito in programmazione anno 2023 e anno 2024 per cui si è proceduto ad indire una nuova selezione a fine 2024, appena concluda, dalla quale si provvederà ad assumere la figura da assegnare ai Lavori Pubblici.

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

Nel corso dell'anno 2024 si sono verificati alcuni ritardi nella realizzazione della programmazione del fabbisogno approvata e contestualmente si sono resi vacanti alcuni posti in organico.

Nel corso del 2025 verrà avviata la procedura per le progressioni verticali in deroga previste dal CCNL 22/11/2022 e come da contratto decentrato.

Si riportano di seguito le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2024 – 2026 programmate/realizzate nel corso del 2024, con la relativa spesa a valere per intero dall'anno 2025 e annualità successive:

Tabella A):

Profilo professionale	Spesa anno 2025	Spesa anno 2026	Spesa anno 2027
n. 1 Conduttore macchine complesse Autista scuolabus – Area Operatori Esperti	€ 29.050,00	€ 29.050,00	€ 29.050,00
n. 1 Educatore d'infanzia – Area Funzionari ed E.Q.-	€ 37.700,00	€ 37.700,00	€ 37.700,00
n. 1 Conduttore macchine complesse Autista scuolabus – Area Operatori Esperti – mesi 11	€ 26.630,00	€ 29.050,00	€ 29.050,00
n. 1 Istruttore Direttivo Servizi Finanziari - Area Funzionari ed E.Q.- mesi 11	€ 33.250,00	€ 36.272,00	€ 36.272,00
n. 1 Istruttore Direttivo Area Servizi Tecnici – Area Funzionari ed E.Q. - mesi 10	€ 30.227,00	€ 36.272,00	€ 36.272,00
n. 1 Istruttore Amministrativo Servizio Segreteria– Area Istruttori - mesi 10	€ 27.840,00	€ 33.408,00	€ 33.408,00
n. 1 Istruttore Amministrativo Servizi Finanziari -Tributi – Area Istruttori - mesi 10	€ 27.840,00	€ 33.408,00	€ 33.408,00
n. 1 Collaboratore Amministrativo L. 68/1999 Area Operatori esperti – quota d'obbligo escluso limiti spesa mesi 8	€ 19.367,00	€ 29.050,00	€ 29.050,00
n. 1 Esecutore ai servizi educativi – Area Operatori esperti	€ 29.050,00	€ 29.050,00	€ 29.050,00
TOTALE	€ 260.954,00	€ 293.260,00	€ 293.260,00

Programmazione nuove assunzioni a tempo indeterminato 2025 – 2027 avviate e/o programmate:

Tabella B):

Profilo professionale	Spesa anno 2025	Spesa anno 2026	Spesa anno 2027
n. 1 Istruttore Direttivo Area Pianificazione Urbanistica Edilizia – Area Funzionari ed E.Q. - mesi 8	€ 24.181,00	€ 36.272,00	€ 36.272,00
n. 1 Istruttore Amministrativo Servizio Finanziario Tributi- mesi 12		€ 33.408,00	€ 33.408,00
n. 1 Collaboratore Amministrativo/Bibliotecario – Area Operatori Esperti – mesi 8	€ 19.367,00	€ 29.050,00	€ 29.050,00
Progressioni verticali in deroga ex CCNL 16/11/2022 e progressioni verticali anno 2023	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
n. 1 Istruttore Amministrativo Servizi Segreteria/Contratti e Appalti– Area Istruttori - mesi 6 part time 20 ore	€ 9.083,00	€ 18.165,00	€ 18.165,00
TOTALE	€ 64.631,00	€ 128.895,00	€ 128.895,00

ECONOMIE DA PERSONALE CESSATO - ANNI 2023 – 2024 – 2025

Tabella C):

Profilo tolte le sostituzioni	Economia anno 2025	Economia anno 2026	Economia anno 2027
Un Istruttore Geometra – Area Istruttori dal 30/01/2024	32.700,00	32.700,00	32.700,00
Un Istruttore Amministrativo – Area Istruttori dal 01/07/2025	16.350,00	32.700,00	32.700,00
Un Istruttore Amministrativo – Area Istruttori dal 01/03/2025	27.250,00	32.700,00	32.700,00
Un Istruttore Amministrativo –	32.700,00	32.700,00	32.700,00

Area Istruttori dal 01/01/2025			
Un Collaboratore Amministrativo – Area Operatori esperti dal 01/05/2025	20.490,00	30.735,00	30.735,00
Un Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari – dal 01/12/2024	35.300,00	35.300,00	35.300,00
TOTALE	164.790,00	196.835,00	196.835,00

Ricaduta finanziaria effettiva derivante dalla realizzazione del P.T.F.P. 2025 - 2027

Tabella D):

Anno	Spesa derivante da realizzazione P.T.F.P. 2024-2026	Spesa derivante da nuove assunzioni P.T.F.P. 2025-2027	Economie derivanti da cessazioni e pensionamenti	Spesa a carico Bilancio
2025	260.954,00	64.631,00	-164.790,00	160.795,00
2026	293.260,00	128.895,00	-196.835,00	225.320,00
2027	293.260,00	128.895,00	-196.835,00	225.320,00

Si riportano di seguito:

la tabella relativa al calcolo dei margini assunzionali determinati come da DPCM 17 marzo 2020, dimostrativa del rispetto del 1° valore soglia fissato dal D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella Legge 58/2019:

**CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI - Aggiornato al DPCM 17 marzo 2020
COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO**

Step 1 - DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4

Popolazione	18.204 al 31/12/2022
Fascia di riferimento	F
Valore 1° soglia	27,0%
Valore 2° soglia	31,0%

Step 2 - CALCOLO RAPPORTO

		Cod. Piano dei conti integrato
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO 2023		
Redditi da lavoro dipendente	3.216.413,45	U.1.01.00.00.000
Somministrazione	0,00	U.1.03.02.12.001
Quota LSU in carico all'ente	0,00	U.1.03.02.12.002
Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00	U.1.03.02.12.003
Altre forme di lavoro flessibile	0,00	U.1.03.02.12.999
	3.216.413,45	
Rimborsi ad Unione dei Comuni	923.372,78	Rendiconto 2023
	4.139.786,23	

Rapporto **24,46%**

Step 3 - VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA

Limite teorico	4.570.374,34	
Margine	430.588,11	Valore incremento spesa potenziale
TORNA	430.588,11	

Step 3b - VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2023 (art. 5)

Percentuale massima incremento spesa 2025 22%	22,00%
Spesa di personale da rendiconto 2018	3.813.513
Incremento massimo	838.972,77 Non utilizzabile

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
TRIENNIO 2025 - 2027
RIFERIMENTO AL RENDICONTO 2023**

ENTRATE CORRENTI

Entrate rendiconto anno 2023	18.523.079,67
Entrate rendiconto anno 2022	17.695.455,61
Entrate rendiconto anno 2021	16.885.379,04
Media	17.701.304,77
Fondo crediti dubbia esigibilità 2023	773.992,41
ENTRATE DA CONSIDERARE	16.927.312,36

- la tabella dimostrativa delle spese di personale aggiornate con il presente Piano triennale del Fabbisogno 2025 – 2027, del rispetto dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006:

**PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2025 - 2027
VERIFICA RISPETTO ART. 1, COMMA 557 LEGGE 296/2006**

COD. MIN.	VOCI CHE CONCORRONO ALLA SPESA DI PERSONALE	PREVISIONI DI SPESA		
		2025	2026	2027
101	RETRIBUZIONI TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO FISSE ED ACCESSORIE	2.738.542,32	2.740.227,99	2.740.227,99
101	LAVORO STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO ALTRE AMM.NI	15.048,91	35.048,91	15.048,91
101	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	778.600,41	766.484,77	766.484,77
101	COMPENSI INCARICHI CENSIMENTO E ONERI CARICO ENTE	1.029,64	1.029,64	1.029,64
101	ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE			
101	QUOTE ENTE RICALCOLO TRATTAMENTI PENSIONISTICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
101	INCENTIVI RECUPERO TRIBUTI COMUNALI	22.573,36	22.573,36	22.573,36
101	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE	18.811,13	18.811,13	18.811,13
101	DIRITTI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	13.000,00	13.000,00	13.000,00
101	BUONI PASTO	40.000,00	40.000,00	40.000,00
103	SERVIZIO MENSA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
103	COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI CONCORSI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
103	RIMBORSO SPESE PERSONALE CENTRALE UNICA COMMITTENZA	10.885,43	10.885,43	10.885,43
103	SERVIZIO MEDICINA DEL LAVORO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
103	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	15.000,00	15.000,00	14.000,00
103	RIMBORSI SPESE VIAGGIO-MISSIONI	3.800,00	3.800,00	3.800,00
103	COMPENSI NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO	4.263,16	4.263,16	4.263,16
104	RIMBORSO A UNIONE SPESE PERSONALE GEST. ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI	318.492,18	318.492,18	318.492,18
104	ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE UNIONE COMUNI L. 178/2020	34.145,00	34.145,00	34.145,00
104	RIMBORSO A UNIONE SPESE PERSONALE CORPO UNICO POLIZIA LOCALE	529.663,32	529.663,32	529.663,32
104	BORSE DI STUDIO STUDENTI ESTATE IN ALTERNANZA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
104	FONDO MOBILITA' SEGRETARI	20.236,87	20.236,87	20.236,87
104	RIMBORSO A UNIONE FUNZIONAMENTO UFFICIO GIUDICE DI PACE	25.771,04	25.771,04	25.771,04
104	CONVENZIONE UNIONE COMUNI UFF.PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	645,00	645,00	645,00
102	IRAP	178.288,54	175.185,37	175.185,37
109	RIMBORSI PERSONALE COMANDATO	26.000,00	26.000,00	26.000,00
110	FONDO RINNOVO C.C.N.L. 2022 - 2024	74.317,00	74.317,00	74.317,00
	TOTALE SPESA DI PERSONALE (A)	4.887.113,31	4.893.580,17	4.872.580,17

COMPONENTI ESCLUSE NON RILEVANTI	IMPORTO		
	2025	2026	2026
SPESE SEGRETARIO DL 44/2023 SEGRE ASSENTE AL 22/06/2023	29.932,59	29.932,59	29.932,59
SPESE SEGRETARIO RIMBORSATE ENTI IN CONVEZIONE	62.167,69	62.167,69	62.167,69
SPESE A CARICO DI FINANZIAMENTI REGIONALI COMUNITARI O PRIVATI	68.000,00	68.000,00	68.000,00
LAVORO STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO ALTRI ENTI	15.048,91	35.048,91	15.048,91
COMPENSI INCARICHI CENSIMENTO E ONERI CARICO ENTE	1.029,64	1.029,64	1.029,64
SPESE PER FORMAZIONE E MISSIONI PERSONALE	18.800,00	18.800,00	17.800,00
AUMENTI RINNOVI CONTRATTUALI DAL 2006 AL 2022	462.958,25	462.958,25	462.958,25
INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE 2023	154.594,25	154.594,25	154.594,25
ACCANTONAMENTO RINNOVO C.C.N.L. 2022 - 2024	74.317,00	74.317,00	74.317,00
SPESE PERSONALE ASSUNTO IN QUOTA D'OBBLIGO L. 68/1999	70.000,00	70.000,00	70.000,00
SPESE DI PERSONALE RIMBORSATO IN COMANDO O IN CONVENZIONE	126.732,00	126.732,00	126.732,00
RIMBORSI INAIL	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RIMBORSO MINISTERO LAVORO ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE L. 178/2020	34.145,00	34.145,00	34.145,00
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE	18.811,13	18.811,13	18.811,13
INCENTIVI RECUPERO ICI	22.573,36	22.573,36	22.573,36
DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO	13.000,00	13.000,00	13.000,00
TOTALE COMPONENTI ECLUSE (B)	1.179.109,82	1.199.109,82	1.178.109,82

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - P.T.F.P. 2022 - 2024 ESCLUSE DAL LIMITE DI SPESA (C)	160.795,00	225.320,00	225.320,00
SPESE DI PERSONALE SOGGETTE AL LIMITE ART. 1, C. 557, L. 296/2006 (D=A-B-C)	3.547.208,49	3.469.150,35	3.469.150,35

LIMITE SPESA DI PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011- 2013, ART. 1 COMMA 557 L. 296/2006 E SS.MM. (E)	3.596.135,73	3.596.135,73	3.596.135,73
MARGINE DI RISPETTO LIMITE DI SPESA DEL PERSONALE (E-D)	48.927,24	126.985,38	126.985,38

Il Comune di Pavullo n.F. realizzerà il presente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale senza ricorrere alle risorse aggiuntive previste dall'art. 5, comma 2 del DPCM 17 marzo 2020.

Si dà altresì atto del rispetto del limite di spesa annuo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge 122/2010, relativo ad assunzioni a tempo determinato e con forme di lavoro flessibile nell'importo impegnato nell'anno 2009 in complessivi € 308.298,00, come da prospetto riportato in calce al presente documento.

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

DICHIARA

- che la spesa complessiva di personale derivante dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 risulta già prevista nel Bilancio 2025-2027 e che pertanto non risulta necessario apportare alcuna variazione;
- che risultano garantiti l'equilibrio di bilancio di cui all'art. 162, comma 6. del TUEL e gli equilibri economici e patrimoniali complessivi del bilancio;
- che l'ente conferma il rispetto del limite delle spese di personale previsto dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 296/2006, come risultante dal prospetto posto in calce al presente documento.

Pavullo n.F. 24 febbraio 2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
Dr. Fabrizio Covili

Il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Laura Contri

Documento firmato digitalmente

COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO TRIENNIO 2025 – 2027

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	ANNO 2009 - SOMMA IMPEGNATA	
	COMPRESIVA ART. 110 D. LGS. 267/2000	240.492,00
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	ANNO 2009 SOMMA IMPEGNATA	67.806,00
	TOTALE	308.298,00

ART. 11 DEL D.L. 90/2014 - ABROGAZIONE DEL LIMITE DEL 50% DELLE SPESE SOSTENUTE ALLO STESSO TITOLO NELL'ANNO 2009
RISPETTO LIMITI COMPLESSIVI DI SPESA SOSTENUTA ALLO STESSO TITOLO
RISPETTO LIMITI ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006

PROGRAMMAZIONE ANNO 2025

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ART. 110, 1 C. SERVIZIO AMBIENTE AREA FUNZIONARI		ESCLUSO DAL LIMITE
INCARICO COLLABORAZIONE ART. 90 D. LGS. 267/2000 T.P. MESI 12	€ 8.000,00	
INCARICO COLLABORAZIONE SINDACO ART. 90 DLGS 267/2000 MESI 6	€ 18.142,00	
COLLABORATORE AMM.VO MESSO NOTIFICATORE-AREA OPERATORI ESPERTI	€ 30.055,00	
ESECUTORE LEGGE 68 -AREA OPERATORI ESPERTI - 25 ORE	€ 20.625,00	QUOTA D'OBLIGO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI	€ 33.804,00	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA FUNZIONARI E.Q. MESI 6	€ 18.194,00	
ISTRUTTORE GEOMETRA MESI 12 - 18 ORE	€ 16.950,00	
SOSTITUZIONI PERSONALE EDUCATIVO E ESECUTIVO ASILO NIDO	€ 18.136,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 7	€ 21.425,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 7	€ 21.425,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 7	€ 21.425,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 7 T.PARZIALE 28 ORE	€ 17.259,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.P. (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 7	€ 16.555,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.parziale 7 mesi	€ 11.497,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 T.P.- (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 7	€ 16.555,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 T.P.- MESI 7	€ 16.555,00	ESCLUSA IRAP
TOTALE	€ 306.602,00	

DA PORTARE IN DETRAZIONE:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO L. 68/1999 - CAT. B3	€ 20.625,00
CONTRIBUTO REGIONE EMILIA ROMAGNA SU AZIONI INNOVATIVE PRIMA INFANZIA	€ 68.000,00
TOTALE PER VERIFICA RISPETTO LIMITE	€ 217.977,00

PROGRAMMAZIONE ANNO 2026

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ART. 110, 1 C. SERVIZIO AMBIENTE AREA FUNZIONARI		ESCLUSO DAL LIMITE
INCARICO COLLABORAZIONE ART. 90 D. LGS. 267/2000 T.P. MESI 12	€ 8.000,00	
INCARICO COLLABORAZIONE SINDACO ART. 90 DLGS 267/2000 MESI 12	€ 36.284,00	
COLLABORATORE AMM.VO MESSO NOTIFICATORE-AREA OPERATORI ESPERTI	€ 30.055,00	
ESECUTORE LEGGE 68 -AREA OPERATORI ESPERTI - 25 ORE	€ -	QUOTA D'OBLIGO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI	€ -	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA FUNZIONARI E.Q. MESI 6	€ -	
ISTRUTTORE GEOMETRA MESI 12 - 18 ORE	€ 16.950,00	
SOSTITUZIONI PERSONALE EDUCATIVO E ESECUTIVO ASILO NIDO	€ 18.136,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 11	€ 33.670,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 11	€ 33.670,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.P. (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 11	€ 28.380,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.P. (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 11	€ 28.380,00	ESCLUSA IRAP
TOTALE	€ 233.525,00	

DA PORTARE IN DETRAZIONE:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO L. 68/1999 - CAT. B3	€ -
CONTRIBUTO REGIONE EMILIA ROMAGNA SU AZIONI INNOVATIVE PRIMA INFANZIA	€ 68.000,00
TOTALE PER VERIFICA RISPETTO LIMITE	€ 165.525,00

PROGRAMMAZIONE ANNO 2027

INCARICO COLLABORAZIONE ART. 90 D. LGS. 267/2000 T.P. MESI 3	€ 2.000,00	
INCARICO COLLABORAZIONE SINDACO ART. 90 DLGS 267/2000 MESI 12	€ 36.284,00	
COLLABORATORE AMM.VO MESSO NOTIFICATORE-AREA OPERATORI ESPERTI	€ 30.055,00	
ESECUTORE LEGGE 68 -AREA OPERATORI ESPERTI - 25 ORE	€ -	QUOTA D'OBLIGO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI	€ -	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA FUNZIONARI E.Q. MESI 6	€ -	
ISTRUTTORE GEOMETRA MESI 12 - 18 ORE	€ 16.950,00	
SOSTITUZIONI PERSONALE EDUCATIVO E ESECUTIVO ASILO NIDO	€ 18.136,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 11	€ 33.670,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 EDUCATORE D'INFANZIA MESI 11	€ 33.670,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.P. (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 11	€ 28.380,00	ESCLUSA IRAP
N. 1 ESECUTORE ASILO NIDO EX CAT. B1 - T.P. (SEZ.AGGIUNTIVA) MESI 11	€ 28.380,00	ESCLUSA IRAP
TOTALE	€ 227.525,00	

DA PORTARE IN DETRAZIONE:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO L. 68/1999 - CAT. B3	€ -
CONTRIBUTO REGIONE EMILIA ROMAGNA SU AZIONI INNOVATIVE PRIMA INFANZIA	€ -
TOTALE PER VERIFICA RISPETTO LIMITE	€ 227.525,00