

AMMINISTRAZIONE (Stato, Comune, Provincia, Regione)	TIPOLOGIA CARICA (Parlamentare, Ministro, Sottosegretario, Commissario straordinario del Governo, Sindaco, Assessore, Consigliere comunale/ Circostrizionale/provinciale/regionale) (artt. 7-11-12-13 del D.Lgs 39/2013)	DURATA CARICA (indicare data proclamazione elezione o conferimento carica ed eventuale cessazione)

- 5) di non avere in corso o svolto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici (compresi gli enti pubblici economici), enti di diritto privato in controllo pubblico, anche INDIRETTO (**), o regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni oppure di avere in corso o svolto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione i seguenti incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici (compresi gli enti pubblici economici), enti di diritto privato in controllo pubblico, anche INDIRETTO, o regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni (art. 1 del D.Lgs 39/2013):

- PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ENTE PUBBLICO - ENTE PUBBLICO ECONOMICO - ENTE DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO, ANCHE INDIRETTO, DA PARTE DEL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO E/O DI ALTRI COMUNI E PROVINCE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA - ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DAL COMUNE DI COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO	TIPOLOGIA INCARICO (da ESPRESSAMENTE precisare) (incarichi amministrativi di vertice, dirigente, stabile attività di consulenza, Presidente / amministratore delegato / componente di Consiglio di Amministrazione o di organo di indirizzo) (artt. 1-4-7-9-12 del D.Lgs 39/2013)	DURATA INCARICO (indicare data conferimento e cessazione incarico)

- 6) di non avere in corso o svolto nei due anni precedenti la presente dichiarazione attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Pavullo nel Frignano oppure di avere in corso o svolto nei due anni precedenti la presente dichiarazione le seguenti attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Pavullo nel Frignano (artt. 4-9 D.Lgs 39/2013);

- 7) di aver preso visione dell'informativa in calce sul trattamento dei dati personali.

SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. n. 39/2013 - in caso di nomina - a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi modificativi.

PAVULLO NIF 19/12/24

(luogo e data)

(Il dichiarante)

Al sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta ed inviata all'ufficio competente per fax o per via telematica con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

* NOTA BENE l'art. 47, comma 2, del d. lgs. 33/2013 stabilisce che si applica una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 € a carico degli amministratori societari che non comunicano ai soci pubblici il proprio incarico ed il relativo compenso entro 30 giorni dal conferimento.

** Vedi Del. ANAC 45/2016 – 834/2016

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Pavullo nel Frignano, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Pavullo nel Frignano dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Società, Aziende e istituzioni) che sono tenuti a conoscerli o possono venirne a conoscenza secondo la normativa vigente, nonché agli organi di informazione e a tutti i soggetti pubblici e privati che devono o possono intervenire nel procedimento amministrativo, anche con finalità di controllo rispetto alla dichiarazione effettuata.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.c.p.A. (dpo-team@lepida.it).